

# ダイテックサカエ 貸会議室【予約内容(日程・時間・会議室)変更申請書】

## 記入例

「貸会議室」の現在予約中の  
に  
変更申請します。

|     |                 |
|-----|-----------------|
| 申請日 | 平成 26 年 8 月 3 日 |
| TEL | 052-971-3830    |
| FAX | 052-971-2910    |

|            |              |
|------------|--------------|
| 会社名<br>団体名 | 株式会社ビジネスワークス |
| 担当者氏名      | 山田 太郎        |

※該当する変更内容についてご記入ください。

| 変更内容   | 変更前  | 変更後                   |
|--------|--|-----------------------|
| 利用日    | 平成 26 年 8 月 1 日                              | 平成 26 年 8 月 25 日      |
| 利用時間   | 12:30~17:30                                  | 9:00~17:30            |
|        | 案内に掲載する時間 13:00~17:00                        | 案内に掲載する時間 12:00~17:00 |
| 会議室    | 会議室7BC                                       | 会議室7ABC               |
|        | 机 21 台 椅子 63 脚                               | 机 36 台 椅子 72 脚        |
| 変更理由   | 講師の都合上日程変更。準備時間の確保の為、時間変更。2人掛け席にする為、広い部屋に変更。 |                       |
| 連絡・備考欄 | 本日、電話で連絡済です。                                 |                       |

<以下、弊社記入欄>

| 利用料金    | 変更前     | 変更後 | 備考 |
|---------|---------|-----|----|
| キャンセル料金 |         |     |    |
| 合計金額    |         |     |    |
| お支払済金額  |         |     |    |
| 差 額     | (返金・追加) |     |    |

| 特記事項 | 弊社確認日 | 担当印 | 検印 |
|------|-------|-----|----|
|      |       |     |    |

### ■予約内容変更申請について確認事項

- 予約内容を変更(日程の変更・利用時間の変更・会議室の変更)する場合は、トラブルを避けるため必ずお電話でご連絡の上、予約内容変更申請書をご提出ください。
- 予約内容の変更(日程の変更・利用時間の変更・会議室の変更)は、ご利用日の3日前からは原則お受けできません。
- 日程変更について
  - 日程変更は現在予約中のご利用日を基準として、前後30日以内と致します。
  - 日程変更は、1回のみ承ります。
  - 日程変更後、会議室を解約(利用時間および会議室の変更を含む)する場合は、
    - 利用日より後へ日程変更した場合は、最初に予約した利用日が解約の基準日となります。尚、解約の基準日以降は、キャンセル料は100%となります。
    - 利用日より前へ日程変更した場合は、変更後の利用日が解約の基準日となります。
- 会議室の変更およびご利用時間の変更について
  - 予約内容変更申請書の提出日が、ご利用日の30日前から4日前の場合であって、変更後の会議室の利用料金が変更前の料金より下の場合、差額に対してキャンセル料金が発生いたします。

### ■お問合せ先

〒460-0003 名古屋市中区錦3丁目22-20 ダイテックサカエ 5F  
 ダイテックサカエ貸会議室  
 TEL:052-971-3830 FAX:052-971-2910 MAIL:daitecsakae@nagoya-kaigi.com